

湖南商务职业技术学院文件

发〔 〕号



关于印发《湖南商务职业技术学院学生手册》的通知

关于印发《湖南商务职业技术学院学生手册》的通知

各部：

《湖 技 国际 管 》,

发给 , 。

湖 技

(试行)

第一章 总 则

第一条 加 对 和 国际 工 的规范管 ，
根 《 华 共和国教 法》《 华 共和国出
管 办法》《 和 国际 管 办法》《 高
等 管 规定》等 件规定，结合 际， 定本
管 。

第二条 本 称国际 ， 根 《 华 共
和国国籍法》不 国国籍 接 教 的 华
。

第三条 国际 教 管 的基本方
本、 格管 、保 ， 积极 地 化
管 ， 国际 教 、 调、 持 发 。

第四条 和 国际 ， 当 国法
法规和国家 策； 当 护国家 、安 和 会公共 ；
当规范管 、保 。

第五条 国际 当 国法 法规， 国风
惯， 规 度， 成 。

第二章 管理体制

第六条 高度 国际 教，教部规定不断健全和国际管机构。成和国际管工导，负定、国际的关策，导、调、筹国际工，调解国际管工的大。

第七条 发规划合交处 国际工归管部，按国家关规定对国际工 宏观管、导调，分管导的导负国际、管、动管工，负调各部、教单好国际教、教和管关工，并国际管干，处关国际工的，：

(一) 按国家教部、国家汉国际广导办公(简称国家汉办)、湖府办公(简称办)、湖教和湖公安出管等級部規定，接級关部的导，好国际的管工。

(二) 负国际的传、核、册、籍管等关工。

(三) 筹、调和负国际教、管、服等方的工。

(四) 负关级单报各国际费、

计划,规范 关 费。

() 合地方 、公安、安 、出 检 等部
好国际 关工 。

() 合 保 部 好国际 大发 件的
急 案及 关部 好 后工 。

() 国际 的管 调工 。

第八条 接 国际 的各教 (部) 负
本部 国际 的教 工 。各教 (部) 定
负 国际 的教 管 。

第九条 国际 的 成部分, 各
关部 将国际 和教 工 部 的
规划,各部 规划 调, 保 国际 教 管
的 。

第十条 教 处、工部、财 产管 处、保
部、后 管 处等 部 按 化管 的 , 处
好各 范 及国际 的 。

第三章 国际学生的类别、招生和录取

第十一条 国际 供 教 和非 教 。
接 教 的 别 , 接 非 教 的
别 或 。

第十二条 各教 (部) 及教 处等 关部 大

规划交合处积极合，好国际的计
划、传等工。

第十三条 国家关规定国际，
按办件和定国际，报湖
教和国家教部备案。

第十四条 按国家规定，定和公布国际
程和简，并按简规定的件和程
国际。国际计划发规划交
合处合教处会接国际的各教（部）
等关部根接定，报长办公会
过后。

第十五条 发规划交合处及公布办法和
程，积极对传，国际。


第十六条 各国际的标及复发
规划交合处教处、接国际的各教
(部)定并。发规划交合处负格和
济保查，办、发放，并
国际办华。对不符合件的，不
得。

第四章 教学管理

第十七条 教处当将国际教计划
教计划，定国际才方案，合国
际教的，建健教教保度。国际
的教管参国的管办法，教处和
接国际的各教（部）负管。

第十八条 接国际的各教单当根教
处的教计划安国际的，并结合国际
的和化点教教活动。保教
的，当调国际的计划。当安
充、的汉程和国概程，国际
，不国防教环节和程（含教
和技）。

第十九条 国际当按的程安和教计
划参加程，并按规定参加的或核。
当记国际成绩和常表。

第二十条 按教计划国际参加教
和会践，、践地点当国家关规定。

第五章 校内管理

第二十一条 发规划合交处当国际
公基本、教教、简及国际
管服度，方便国际获。

第二十二条 后 管 处 当 国际 供 等必
的 活服 ， 建 健 并公布服 管 度。
国际 公 管 ， 国际 不 。

第二十三条 当对国际 国法 法规、
纪 规、国 华 传 化和风 惯等方
的教 ， 帮 和 、 活环 ， 促
国际 会的 互动。

第二十四条 备国际 (或兼)辅导
， 定国际 辅导 岗 标 ， 保国际 辅导 达
到 合 、 、 化 等 ， 够 对国际
点 供 的 导和服 ， 促 国际 的 发 。
国际 辅导 备比 不低 国 辅导 比 ，
国 辅导 等待 。

第二十五条 国际 ， 定的
地点和范 本国 传 节 的活动，但不得 反
对、攻击 国家、 或 反公共道德的 。

第二十六条 国际 ， 成
， 国法 、法规规定的范 活动，并接
的 导和管 。

第二十七条 国际 的 和 教 ，
但不 供 教 的场 。 传教及 教 会等
何 教活动。

第二十八条 国际间参加工
活动，但不得、或从活动。国际
工的管规定，按国教部管规定
。

第二十九条 参国籍管规定国际
籍管工。对国际出处处或除
籍处分的，当按国教部的规定~~和~~备案。

第三十条 国际发、打架斗、
交故等般发件工部、保部及发规划
交合处共处；发此般发件
当地方处。发大件关部及报告
，并长、公安等关部处。

第三十一条 国际发籍动或到奖和
处分，发规划交合处按不报告级关部
。

第三十二条 后管处、等，当根教
、管、活，国际供国的
件服。国际教计划备和获
，当出，按关规定和程
。

第三十三条 国际的出及华等
管发规划合交处负。

第六章 奖学金制度及外国国际学生经费管理

第三十四条 国际的费标财产管处
根教部的导见，结合际定，报及
级部核后。

第三十五条 根国际国国际
奖 金，奖 金发放按国际奖 金
关 度。

第三十六条 定国际费管办法，规范国
际 费管。

第七章 社会管理

第三十七条 国到的，当
根国国籍国或地国馆或
交部的机构办或，按
规定交教管部备案的和出的
等关材。

第三十八条 国际

常的国际，父国常的国或国该国际的监护，并供关材。

第四十条 国际当按国部的规定到国检部办《国格检查记》或~~体~~检。检患《华共和国出管办法》规定的碍、传肺结核病或对公共成大害的传病的，公安部法处。

第四十一条 国际保度。国际必按国家关规定和保。对按规定购保的，保，不保的，；对但按规定购保的，或不册。

第八章 附 则

第四十二条 本规定的，《华共和国教法》《华共和国高等教法》《华共和国出管办法》《和国际管办法》《高等管规定》等关法法规及关度。

第四十三条 本发，发规划交合处负解。本级关部规定

冲 的， 级 关部 规定 。
